

แบบเสนอผลงาน

เพื่อขอรับทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความ (Page Charge)

ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติประเภท open access ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) หรือ ฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ.

โปรดระบุรายละเอียด หรือใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐

1. ผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุน

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....ภาควิชา/สาขาวิชา.....

คณะ.....โทรศัพท์ (มือถือ).....

E-mail Address.....

2. ประเภทบทความ ☐ บทความวิจัย (research article) ☐ บทความปริทัศน์ (review article)

3. ชื่อบทความ.....

4. รายละเอียดของวารสารวิชาการ (ได้รับการตีพิมพ์แล้วไม่เกิน 12 เดือน)

ชื่อวารสาร.....

เลข ISSN.....

ปีที่/volume.....ฉบับที่/Issue.....เล่มที่/No..... เดือน.....ปี.....หน้า.....

Article number:

5. เป็นวารสารวิชาการระดับนานาชาติประเภท open access ที่บทความปรากฏในฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

☐ Scopus ☐ Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI)

☐ ฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ปีล่าสุด

(ระบุชื่อฐานข้อมูล).....

6. สถานะในบทความ ☐ Corresponding author (ผู้ประพันธ์บรรณกิจ)

7. มีความประสงค์ขอรับทุนสนับสนุน

☐ ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความ (Page Charge) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จำนวนเงิน.....

(ให้ระบุจำนวนจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาท).....บาท (อัตราแลกเปลี่ยน ...(ระบุเป็น....บาท/สกุลเงิน

ต่างประเทศ)..... ณ วันที่.....) ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายพิเศษเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติมจาก

ค่าตีพิมพ์ ในกรณี ขอลงตีพิมพ์เร็ว หรือกรณีด่วนมาก หรือค่าตรวจทานภาษาอังกฤษ และไม่สนับสนุน

ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจัดส่ง ค่าไปรษณีย์ และค่าสำเนาพิมพ์ (reprint) (หมายเหตุ สนับสนุนงบประมาณตาม

ที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาทต่อบทความ)

8. เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา (หรือ ไฟล์สำเนา Word และ/หรือ PDF) จำนวน 1 ชุด ดังนี้
(โดยเอกสารแนบต่างๆ ตามข้อ 8 (1) - (5) ต้องระบุเป็นชื่อ-นามสกุลตรงกับชื่อ-นามสกุลของผู้ขอรับทุนฯ ซึ่งเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความ (Page Charge)ฯ ข้อ 1.1 “ต้องเป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัยศิลปากร”)
- ☐ 1. แบบเสนอผลงานเพื่อขอรับทุนสนับสนุนฯ (สวส. ท 1)
 - ☐ 2. สำเนาบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติแล้ว ไม่เกิน 12 เดือน
 - ☐ 3. หลักฐานที่แสดงว่าบทความที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารระดับนานาชาติประเภท open access ได้ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) หรือฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ. (ปีล่าสุด) เรียบร้อยแล้ว
 - ☐ 4. ใบแจ้งอัตราการคิดค่า Page Charge หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงที่มาของการคิดค่า Page Charge ของวารสารที่ตีพิมพ์ (Invoice)
5. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) หรือ หลักฐานการชำระเงินค่า Page charge/หลักฐานการโอนเงิน
- ☐ 5.1 ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) ที่ชำระค่าตีพิมพ์ที่เป็นชื่อของผู้ขอรับทุนสนับสนุน และหน่วยงานสังกัด (หากเป็นสำเนา ต้องรับรองสำเนาพร้อมระบุรับรองด้วยว่าฉบับจริงนำไปใช้เพื่อการใด)
 - ☐ 5.2 หลักฐานการชำระเงินค่า Page charge/หลักฐานการโอนเงิน (ต้องระบุเป็นชื่อ-นามสกุลของผู้ขอรับทุนฯ เท่านั้น)
 - ☐ 5.2.1 กรณีโอนเงินผ่านธนาคาร : หน้าเคาน์เตอร์ธนาคาร/ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (แบบหลักฐานการโอนเงิน (ฉบับจริง) ซึ่งจะมีอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงินด้วย และกรณีเป็นสำเนาให้รับรองสำเนาด้วย)
 - ☐ 5.2.2 กรณีชำระเงินโดยวิธีอื่น เช่น บัตรเครดิต ฯลฯ ที่ไม่ใช้การโอนเงินผ่านธนาคาร ตามข้อ 5.2.1 แบบหลักฐาน ดังนี้
 - ☐ 5.2.2.1 บันทึกขออนุมัติใช้บัตรเครดิตเพื่อชำระค่า Page charge โดยขออนุมัติอธิการบดีผ่านต้นสังกัด (ฉบับจริง) (โดยวันที่ขออนุมัติและวันที่อนุมัติโดยมหาวิทยาลัยต้องเกิดก่อนวันที่จ่ายเงินด้วยบัตรเครดิต) และสำเนาการชำระเงินผ่านบัตรเครดิต ฯลฯ
 - ☐ 5.2.2.2 ใบแจ้งอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงิน (โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน (เงินโอน) ณ วันที่ชำระเงิน ที่อ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย) ข้าพเจ้าขอรับรองว่า บทความที่เสนอรับทุนสนับสนุนไม่เป็นส่วนหนึ่งของการจบการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือวุฒิบัตรใดๆ ของข้าพเจ้า

ลงชื่อ
(โปรดระบุตำแหน่งทางวิชา (ดร.ถ้ามี) ชื่อ-สกุลให้ครบถ้วน)
ผู้ขอรับทุนสนับสนุน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ 1. กรอกข้อมูลบทความ 1 เรื่องต่อ 1 แบบเสนอขอรับทุน โดยสามารถส่งเอกสารได้ ดังนี้
- 1.1 กรณีส่งเอกสารเป็นฉบับจริง จำนวน 1 ชุด กรุณาส่งไฟล์เอกสารและหลักฐานที่เหมือนฉบับจริง (ไฟล์ Word หรือ PDF) ให้ทาง E-mail address : chutimol.yoo@gmail.com
ต่อไปด้วย
 - 1.2 กรณีส่งเอกสาร (บันทึกขอรับทุน แบบเสนอผลงาน (สวรส. ท 1) และเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา) ทาง E-mail โปรดกรุณาลงนามสแกน วันเดือนปี และรายละเอียดต่างๆ ให้ครบถ้วน และส่งไฟล์ Word และ PDF ให้สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์ (สวรส.) มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม ได้ที่ E-mail address : chutimol.yoo@gmail.com
2. กรณีเอกสารทางการเงิน (ได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน และ/หรือ บันทึกขออนุมัติใช้บัตรเครดิตฯ ฉบับจริง เป็นต้น) ให้ส่งฉบับจริงไปให้สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์ ด้วย